



## EK - 1 FİNANSAL TÜKETİCİLER İÇİN ÖDEME HİZMETLERİNE İLİŞKİN ÇERÇEVE SÖZLEŞMESİ

27.06.2013 tarihli ve 28690 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve ilgili Yönetmelik kapsamında aşağıdaki hükümler düzenlenmiştir.

### 1. TARAFLAR

Ödeme hizmeti sağlayıcı olan Banka'nın unvanı, adresi, telefonu, internet adresi ve Mersis numarası ile Müşteri'ye ilişkin bilgiler Sözleşme'de yer almaktadır.

### 2. TANIMLAR

Aşağıda yer alan;

**Alıcı:** Ödeme işlemine konu fonun ulaşması istenen gerçek veya tüzel kişiyi,

**Ödeme aracı:** Ödeme hizmeti sağlayıcısı ile kullanıcısı arasında belirlenen ve ödeme hizmeti kullanıcısı tarafından ödeme emrini vermek için kullanılan kart, cep telefonu, şifre ve benzeri kişiye özel aracı,

**Ödeme emri:** Ödeme hizmeti kullanıcısı tarafından ödeme işleminin gerçekleştirilmesi amacıyla ödeme hizmeti sağlayıcısına verilen talimatı,

**Ödeme hesabı:** Ödeme hizmeti kullanıcısı adına açılan ve ödeme işleminin yürütülmesinde kullanılan hesabı,

**Ödeme hizmeti kullanıcısı:** Gönderen, alıcı veya her ikisi sıfatıyla belirli bir ödeme hizmetinden faydalanan gerçek veya tüzel kişiyi,

**Ödeme işlemi:** Gönderen veya alıcının talimatı üzerine gerçekleştirilen fon yatırma, aktarma veya çekme faaliyetini ifade eder.

### 3. ÖDEME HİZMETLERİ KAPSAMI

- Kredi kartı ile yapılan EFT, havale ve kredi kartına yapılan borç ödeme işlemleri,
- Ödeme hesabına para yatırılması, ödeme hesabından para çekilmesi ve ödeme hesabının işletilmesi için gerekli tüm işlemler,
- Müşteri'nin Banka nezdinde bulunan ödeme hesabındaki fonun aktarımı, bir defaya mahsus olanlar da dahil doğrudan borçlandırma işlemi, ödeme kartı ya da benzer bir araçla yapılan ödeme işlemi ve düzenli ödeme emri dahil (havale, EFT, SWIFT, hızlı para transferi vb.) tüm para transferi ve dış ticaret işlemleri,
- Ödeme aracının ihraç veya kabulü,
- Müşteri tarafından ödeme işleminin yapılmasına ilişkin onayın internet bankacılığı, telefon bankacılığı, mobil bankacılık vb. herhangi bir bilişim veya elektronik haberleşme cihazı aracılığıyla verildiği ve ödemenin Müşteri tarafından mal veya hizmet sağlayan tarafa, aracı olarak faaliyet gösteren bir bilişim veya elektronik haberleşme işletmecisine yaptığı ödeme işlemi,
- Fatura ödemelerine (elektrik, telefon, su, doğalgaz gibi ihtiyaçların karşılanmasına yönelik sunulan hizmetlerin karşılığı olarak yapılan ödemeler, vergi, resim, harç, sosyal güvenlik primi ödemeleri ve bunlara bağlı cezalar) aracılık edilmesine yönelik hizmetlerdir.

### 4. ÖDEMENİN GERÇEKLEŞTİRİLECEĞİ PARA BİRİMİ

Burada belirtilen hizmetlerin tamamı Banka'nın hesap açtığı konvertibl döviz cinsi üzerinden verilmektedir.



## 5. ÖDEME HİZMETİ KULLANICISI BİLGİLERİ

İşbu Sözleşme 3. maddede sayılan ödeme işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi için alıcı ad, soyad ve unvan bilgisi, T.C. Kimlik Numarası (TCKN), Yabancı Kimlik Numarası (YKN), Vergi Kimlik Numarası (VKN), hesap numarası (IBAN), müşteri numarası veya kullanıcı kodu, kredi kartı numarası, iletişim bilgisi (telefon, e-posta vb.), alıcı banka adı, şubesi veya banka şube kodu, SWIFT kodu/adresi, alıcı adres bilgileri, Banka veya muhabir veya aracı veya alıcı bankalar tarafından talep edildiğinde ödemenin amacı, mal veya hizmetin açık ve net tanımı, mal veya hizmet veya ödemeye ilişkin tüm bilgi ve belgeler, fatura ödemeleri için abone/tesizat numarası, vergi ödemelerinde vergi kimlik numarası (VKN), SGK ödemelerinde sicil numarası, işlem tutarı, para birimi, muhabir masrafının kime ait olacağı bilgisinin Müşteri tarafından verilmesi gerekir.

## 6. ÖDEME HİZMET KULLANICISI TARAFINDAN ÖDEME İŞLEMİNİN ONAYLANMASI VE/VEYA ONAYIN GERİ ALINMASINA İLİŞKİN KOŞULLAR

6.1. Müşteri tarafından ödeme işleminin gerçekleştirilmesine ilişkin talimat Banka'ya ulaştığında veya uzaktan iletişim araçları aracılığı ile onay verildiğinde Banka yetkilendirilmiş sayılır. Müşteri ile Banka arasında kararlaştırılan bir yöntem bulunuyorsa, kararlaştırılan yöntem uygun olarak Müşteri tarafından onay verilir. Kararlaştırılan yöntem uygun olarak onaylanmamış ödeme işlemi yetkilendirilmemiş sayılır.

6.2. Müşteri tarafından Banka'nın yetkilendirilmesinden sonra işlem Banka tarafından gerçekleştirilmediği müddetçe geri alınabilir. Ancak otomatik ödeme talimatları gibi doğrudan borçlandırma yöntemiyle yapılan ödeme işleminde, Müşteri ödeme emrini en geç ilgili ödemenin vade gününden bir önceki iş günü sonuna kadar geri alabilir.

## 7. ÖDEME EMRİNİN ALINMASI

7.1. Müşteri tarafından Banka'ya ödeme emrine ilişkin yetkilendirme EFT işlemlerinde iş günü saat 16:30'a kadar, SWIFT ile yapılan Yabancı Para ödemelerde ise iş günü saat 17:00'ye kadar yapılabilir. Bu saatten sonra yapılan yetkilendirme ertesi iş günü gerçekleştirilecektir.

7.2. Ödeme emrinin belirli bir günde, belirli bir dönemin sonunda veya Müşteri'nin ödemeye ilişkin fonları Banka tasarrufuna bıraktığı günde gerçekleştirilmesinin kararlaştırılması halinde, ödeme için kararlaştırılan gün ödeme emrinin alınma zamanı olarak kabul edilir. Kararlaştırılan günün iş günü olmaması halinde, ödeme emri izleyen ilk iş günü alınmış sayılır.

## 8. ÖDEME EMRİNİN REDDİ

Banka, gerekli gördüğü durumlarda Müşteri'nin verdiği bir ödeme emrini yerine getirmeyi reddedebilir. Bu takdirde, red gerekçesini ödeme emrinin alınmasını izleyen iş gününün sonuna kadar Müşteri'ye, Müşteri'nin Bankada kayıtlı iletişim bilgileri üzerinden bildirir. Banka'nın ödeme emrini reddetmesi halinde, ödeme emrine ilişkin talimatın hatalı ve/veya eksik olması halinde redde sebep olan hataların ne şekilde düzeltilebileceği belirtilerek ödeme emrinin alınmasını izleyen iş günü sonuna kadar Müşteri'ye, Müşteri'nin Banka'da kayıtlı iletişim bilgileri üzerinden bildirim yapılır.

## 9. ÖDEME EMRİ HARCAMA LİMİT TUTARI

Müşteri vermiş olduğu ödeme emrine ilişkin harcama limit tutarlarını "www.misyon.com" adresinden öğrenebilir.

## 10. ÖDEME HİZMETLERİ ÜCRET DÖKÜMÜ

Banka tarafından verilecek ödeme hizmetine ilişkin Müşteri tarafından ödenmesi gereken ücretler süreklilik arz etmeyen, para transferleri, fatura ödemeleri ve benzeri anlık işlem niteliğindeki işlem ve hizmetler olduğundan, bunlara ilişkin ücret bilgisi, işlem gerçekleştirilmeden evvel ilgili kanalda Müşteri'ye gösterilerek ve onayı alındıktan sonra tahsil edilecektir. Müşteri bu işlemlere ilişkin ücret bilgisini "www.misyon.com" adresinden de edinebilir.



Müşteri'nin Banka'dan almış olduğu ödeme hizmetlerine ilişkin olarak ek bilgi, daha sık bilgilendirme veya bilginin farklı bir yöntemle iletilmesini talep etmesi halinde, bu işlemin maliyetiyle orantılı ücret talep edilebilir.

### **11. ÖDEME HİZMETİNİN CİHAZ ARACILIĞIYLA KULLANILMASI**

Ödeme hizmetinin bir cihaz ve/veya uygulama aracılığıyla kullanması halinde cihazın/uygulamanın taşınması gereken teknik ve diğer özellikler Banka tarafından ilgili cihaz/uygulamanın kullanım koşullarında ayrıca yer almaktadır.

### **12. ÖDEME HİZMETİ KULLANICISINA YAPILACAK BİLGİ VE BİLDİRİMLERİN İLETİLME YÖNTEMİ VE SIKLIĞI**

Banka, Müşteri tarafından gerçekleştirilen veya Müşteri'ye gelen ödemelere ilişkin ödeme işlemleri ile ilgili olarak Müşteri'ye, Müşteri'nin işlem bazındaki talebi üzerine; uzaktan iletişim araçları ile ya da yazılı olarak, işlem sonrasında ya da yine Müşteri'nin ayrıca talep etmesi halinde, talep ettiği dönemlere ilişkin bilgiyi en geç 30 (otuz) gün içinde iletir.

### **13. ÖDEME HİZMETİ KULLANICISININ SÖZLEŞME BİLGİLERİNE ERİŞİMİ**

Müşteri, [www.misyon.com](http://www.misyon.com) adresinden ödeme hizmetlerine ilişkin taslak sözleşmeyi temin edebilir.

### **14. ÖDEME ARACIYLA İLGİLİ HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

14.1. Müşteri, ödeme aracı ile ilgili kişisel güvenlik bilgilerinin korunmasına yönelik gerekli önlemleri almak ve ödeme aracını ihraç ve kullanım koşullarına uygun olarak kullanmakla yükümlüdür.

14.2. Müşteri, ödeme aracının hileli kullanımı, yetkisiz kullanım şüphesi doğuran bir olayın gerçekleşmesi, ödeme aracının kaybolması, çalınması ve Müşteri'nin iradesi dışında gerçekleşmiş bir işlemi öğrenmesi gibi durumlarda Banka'ya derhal ve en geç yirmi dört saat içerisinde herhangi bir iletişim kanalı ile bildirerek ödeme aracını kullanıma kapatır. Banka, ödeme aracının kullanıma kapatılma sebebi ortadan kalktığında Müşteri'ye yeni bir ödeme aracı temin eder veya ödeme aracını kullanıma açar.

14.3. Banka, Müşteri dışında herhangi bir üçüncü kişinin Müşteri'nin kişisel güvenlik bilgilerine erişimini engeller ve gerekli güvenlik önlemlerini alır.

14.4. Banka, Müşteri tarafından ödeme aracının kullanıma kapatılmasının ardından Müşteri talebi olmadan yeni bir ödeme aracını kullanıcıya göndermez. Banka, Müşteri dışında herhangi bir üçüncü kişinin Müşteri'nin kişisel güvenlik bilgilerine erişimini engeller ve gerekli güvenlik önlemlerini alır.

### **15. YETKİLENDİRİLMEMİŞ VEYA HATALI GERÇEKLEŞTİRİLMİŞ İŞLEMLERDE HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

15.1. Müşteri yetkilendirmediği veya hatalı gerçekleştirilmiş ödeme işlemini öğrendiği andan itibaren Banka'ya gecikmeksizin bildirmek suretiyle işlemin düzeltilmesini ister. Düzeltme talebi, her halükârda ödeme işleminin gerçekleştirilmesinden itibaren on üç ayı aşamaz.

15.2. Müşteri, kayıp veya çalıntı bir ödeme aracının kullanılması ya da kişisel güvenlik bilgilerinin gereği gibi muhafaza edilmemesi nedeniyle ödeme aracının başkaları tarafından kullanılması durumunda, gönderen, yetkilendirmediği ödeme işlemlerinden doğan zararın yapacağı bildirimden önceki son yirmi dört saat içinde gerçekleşen hukuka aykırı kullanımın 150 (yüz elli) Türk Lirası'na kadar olan bölümünden sorumlu olduğunu bilir. Müşteri, yetkilendirmediği ödeme işlemlerinden sorumlu tutulamaz.

15.3. Müşteri, ödeme aracını hileli kullanması veya ödeme aracının güvenli kullanımına ilişkin yükümlülüklerini kasten veya ihmal ederek yerine getirmemesi durumunda, yetkilendirilmemiş ödeme işleminden doğan zararın tamamından sorumlu olacaktır.

15.4. Müşteri, ödeme aracının kaybolması, çalınması, iradesi dışında gerçekleşmiş herhangi bir işlemi öğrenmesine rağmen kullanımına ilişkin gerekli tedbirleri almamış olması, ödeme hesabını dondurmaması ya da ödeme aracını



kullanıma kapatmaması hallerinde ödeme aracının kullanılmasından doğan zarardan sorumludur.

## 16. ÖDEME İŞLEMİNİN GERÇEKLEŞTİRİLEMEMESİ VEYA HATALI GERÇEKLEŞTİRİLMESİ

16.1. Banka, muhabir ve/veya aracı bankalar veya alıcının bankasının yapmış olduğu hatalar haricinde ödeme işleminin ödeme emrine uygun olarak alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısına aktarılmasından Müşteri'ye karşı sorumludur. Banka, ödeme emrinin alındığı tarihten itibaren muhabir ve/veya aracı bankalar veya alıcı banka tarafından herhangi bir nedenle bloke edildiği, bekletildiği veya iade edildiği durumlar hariç olmak üzere en geç dört iş günü içerisinde veya dış ticaret işlemi ise ilgili dış ticaret enstrümanının ödeme vadesinde, ödeme işleminin tutarını alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısının hesabına aktarır. Banka, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısının yurt dışında bulunması halinde muhabir ve/veya aracı bankalar veya alıcı banka tarafından herhangi bir nedenle bloke edildiği, bekletildiği veya iade edildiği durumlar hariç olmak üzere, ödeme işleminin tutarını beş iş günü içerisinde alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısının hesabına aktarır.

16.2. Banka ödeme işleminin gerçekleşmemiş veya Banka tarafından hatalı gerçekleşmiş kısmını gecikmeden Müşteri'ye iade eder ve tutarın ödeme hesabından düşülmüş olması halinde ödeme hesabını eski durumuna getirir.

16.3. Müşteri'den kaynaklanan hata, kusur halleri haricinde, ödeme işleminin gerçekleştirilmemesi veya Banka tarafından hatalı gerçekleştirilmesi sonucunda Müşteri'nin ödemek zorunda kaldığı faiz ve ücretlerin tazmininden Banka sorumludur.

## 17. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

17.1. Banka işbu Sözleşme'de yer alan ödeme hizmetlerine ilişkin olan değişiklikleri otuz gün önceden Müşteri'ye bildirir. Müşteri bu sürenin sonuna kadar herhangi bir ücret ödemeksizin işbu Sözleşme'de yer alan ödeme hizmetlerine ilişkin hükümleri feshetme hakkına sahiptir. Bu süre içerisinde itiraz etmeyen Müşteri değişiklikleri kabul etmiş sayılır.

17.2. Banka ile Müşteri arasında Banka'nın işlem anındaki kurları uygulanır. Banka'nın uyguladığı kurlarda meydana gelecek değişiklikler Müşteri'ye herhangi bir bildirim yapılmaksızın Banka tarafından derhal uygulanır.

## 18. FESİH

Müşteri, ödeme hizmetlerine ilişkin hizmetleri hususunda Banka ile çalışmaktan vazgeçmesi halinde Banka'ya bildirimde bulunmak suretiyle istediği zaman işbu "Ödeme Hizmetlerine İlişkin Çerçeve Sözleşme"yi feshedebilir. Ödeme Hizmetlerine İlişkin Çerçeve Sözleşme feshedilinceye kadar yürürlükte kalacaktır.

## MÜŞTERİ

Adı Soyadı :

Sözleşme'nin bir örneğini teslim aldığınızı beyan etmek için, lütfen aşağıdaki noktalı alana el yazınız ile "Sözleşme'nin bir örneğini elden teslim aldım." yazınız.

.....

İmza :